

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО ОБРАЗОВАНИЮ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ им. А.И. ГЕРЦЕНА»

ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ

филиала Российского государственного педагогического
университета им. А.И. Герцена в г. Волхове

Волхов

2008

Содержание

Введение	3
1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления	-
2. Структура подготовки специалистов	6
3. Содержание подготовки специалистов	7
3.1. Структура и содержание основных образовательных программ .	-
3.2. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса .	8
3.3. Организация учебного процесса	9
4. Качество подготовки специалистов	11
4.1. Требования при приеме	-
4.2. Уровень подготовки специалистов	12
4.3. Система управления качеством высшего профессионального образования в филиале	-
5. Воспитательная работа	13
6. Условия реализации основных образовательных программ	15
6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса	-
6.2. Научно-исследовательская работа	16
6.3. Материально-техническая база	17
6.4. Международная деятельность	-
7. Основные выводы	18
8. Замечания и рекомендации	-

Введение

В соответствии с решением ученого совета государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена» (далее - РГПУ им. А.И. Герцена или университет) от 30.08.2007 (протокол № 1) в декабре 2007 года - январе 2008 года проводилось самообследование филиала Российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена в г. Волхове (далее - филиал).

Основная цель самообследования состояла в анализе готовности филиала к прохождению в составе университета экспертизы соответствия содержания и качества подготовки выпускников образовательных организаций требованиям государственных образовательных стандартов и показателей деятельности образовательных организаций, проводимой Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (далее - внешняя экспертиза). Указанная экспертиза является основанием для государственной аккредитации РГПУ им. А.И. Герцена и основных образовательных программ высшего профессионального образования (далее - ООП), реализуемых филиалом, показатели деятельности которого в соответствии с действующим законодательством будут учитываться при аккредитации университета.

В соответствии с поставленной целью в ходе самообследования осуществлена проверка выполнения филиалом требований, установленных лицензией на право ведения образовательной деятельности, проанализированы содержание, уровень и качество подготовки выпускников по ООП по специальностям:

- 050301 Русский язык и литература;
- 050303 Иностранный язык;
- 050201 Математика;
- 080507 Менеджмент организации,

подлежащих внешней экспертизе, как имеющих выпуск, дана оценка их соответствия требованиям государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования (далее - ГОС). Проведен анализ организации образовательного процесса, воспитательной работы, учебно-методической, научно-исследовательской деятельности, состояния материально-технической базы и социально-бытовых условий.

Следует отметить, что перечисленные выше ООП ранее уже были аккредитованы: по специальностям 050301 Русский язык и литература, 050303 Иностранный язык и 050201 Математика - в 2005 году по результатам аттестации, которую филиал проходил самостоятельно, а по специальности 080507 Менеджмент организации - в 2007 году.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности и система управления

Филиал является территориально обособленным структурным подразделением РГПУ им. А.И. Герцена в г. Волхове Ленинградской области; создан приказом Министерства общего и профессионального образования Российской Федерации от 05.09.1997 № 1838 на основании ходатайств администрации Ленинградской области от 22.07.1997 № 38/4948, мэрии г. Волхова от 23.06.1997 № 404 и решения ученого совета РГПУ им. А.И. Герцена от 05.06.1997 (протокол № 8); расположен по адресу: Россия, 187400, Ленинградская область, г. Волхов, Октябрьская набережная, д. 1а.

В соответствии с лицензией Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки на право осуществления образовательной деятельности в сфере высшего профессионального образования от 30.09.2005, регистрационный № 5411, серия А № 169518 филиал реализует 4 ООП по специальностям: 050301 Русский язык и литература; 050303 Иностранный язык; 050201 Математика; 080507 Менеджмент организации.

Кроме того, филиал имеет право осуществлять образовательную деятельность по ООП по направлениям подготовки: 050200.62 Физико-математическое образование, 050300.62 Филология и 080500.62 Менеджмент, а также по программам дополнительного образования: профессиональная переподготовка по профилю основных образовательных программ филиала, повышение квалификации по профилю основных образовательных программ филиала и подготовка к поступлению в вуз. Срок действия лицензии – до 30.09.2010.

Деятельность филиала строится на основе Положения о филиале, утвержденного ректором РГПУ им. А.И. Герцена в 2005 году и доверенности (срок действия до 01.12.2008), выданной директору филиала ректором университета, в соответствии с которой филиал частично наделен полномочиями юридического лица.

Помимо указанных документов в своей работе филиал непосредственно руководствуется:

–локальными актами университета: решениями (постановлениями) конференции научно-педагогических работников, представителей других категорий работников и обучающихся университета; решениями (постановлениями) ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора, правилами (приема, внутреннего трудового распорядка и др.), положениями, инструкциями и другими актами.

–локальными актами филиала: решениями (постановлениями) общего собрания работников и обучающихся филиала, решениями (постановлениями) ученого совета филиала, приказами и распоряжениями директора, положениями, инструкциями и другими актами.

В филиале разработаны и утверждены в установленном порядке:

1. Программа развития филиала на 2006-2010 гг.
2. Локальные акты (положения), определяющие структуру и организационно-правовое положение, основные цели и задачи, функциональные обязанности, права и ответственность каждого из структурных подразделений филиала.
3. Положения о всех видах учебной деятельности (практиках, текущей, промежуточной, итоговой аттестациях, и.т.п.).
4. Реализуемые в филиале ООП, включающие в себя полный пакет необходимых документов.
5. Должностные инструкции сотрудников филиала.

Экспертиза указанных документов и Положения о филиале подтвердила их соответствие действующему законодательству Российской Федерации, нормативным положениям в сфере образования и уставу РГПУ им.

А.И. Герцена.

РГПУ им. А.И. Герцена и мэрией г. Волхова заключен договор от 17.12.2003 № 2 (срок действия – до 31.08.2008), предметом которого является обеспечение образовательной деятельности филиала.

Управление филиалом осуществляется на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности. Для обсуждения наиболее важных вопросов в деятельности филиала и принятия решения по ним созывается общее собрание работников и обучающихся филиала. Для рассмотрения актуальных вопросов деятельности филиала и принятия решений, направленных на совершенствование учебно-воспитательного процесса и повышение качества образовательных услуг, в филиале был создан ученый совет, действующий на основании соответствующего положения, утвержденного в установленном в университете порядке. Ученый совет филиала состоит из 17 чел., в том числе директора, который является его председателем. 12 членов ученого совета обладают ученой степенью и (или) ученым званием, в том числе 3 - ученой степенью доктора наук.

Руководство деятельностью филиала в целом осуществляется директором, назначенным на эту должность приказом ректора университета от 17.06.2005 № 3630, а непосредственное руководство важнейшими направлениями деятельности филиала – тремя его заместителями: по учебной работе, по общим вопросам, по научной работе.

Для решения текущих и первоочередных вопросов, касающихся учебно-воспитательной и хозяйственной деятельности, проводятся заседания директората филиала, куда входят директор, его заместители, главный бухгалтер и заведующие кафедрами.

Структура и штатное расписание филиала утверждается ректором университета. Права, обязанности, порядок приема на работу и увольнения работников филиала, трудовые отношения с ними определяются действующим законодательством Российской Федерации, уставом университета, правилами внутреннего трудового распорядка университета, трудовыми договорами и должностными инструкциями.

В структуру филиала входят:

1. Директорат;
2. Кафедры:
 - русского языка и литературы;
 - иностранных языков;
 - гуманитарных дисциплин;
 - менеджмента;
 - математических и естественнонаучных дисциплин;
3. Подготовительные (Герценовские) курсы;
4. Приемная комиссия;
5. Библиотека;
6. Организационно-методический отдел;

7. Учебно-методический кабинет;
8. Бухгалтерия;
9. Хозяйственный отдел.

Положительная динамика учебно-воспитательного процесса и качества образования поддерживается в филиале совершенствованием административно-управленческих процессов. Эффективно работают системы взаимодействия структурных подразделений, внутреннего контроля исполнения приказов (решений, распоряжений, поручений и т.п.), делопроизводства и документооборота, функционирующих в соответствии с принципами и нормами, принятыми в университете. Результативная деятельность перечисленных административных систем обеспечивается постоянным вниманием и контролем со стороны руководства филиала (данным вопросам посвящены специальные заседания директората), практикой назначения должностных лиц, несущих персональную ответственность за возложенные на них обязанности в рамках названных систем, наличием в структурных подразделениях университета сотрудников, ответственных за взаимодействие с филиалом по конкретным направлениям деятельности, а также организационной работой, выполняемой специально созданным для этих целей структурным подразделением РГПУ им. А.И. Герцена – отделом по координации работы филиалов.

В целом структура филиала и система его управления соответствует целям и задачам обособленного структурного подразделения государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования и адекватны фактически реализуемой образовательной деятельности.

2. Структура подготовки специалистов

Объем и структуру приема студентов на первый курс университета для обучения граждан в филиале за счет средств федерального бюджета определяет ученый совет университета, который ежегодно выделяет филиалу 75-80 мест в рамках контрольных цифр, устанавливаемых университету учредителем. Также ведется сверхплановый прием для обучения студентов в филиале по договорам с полной компенсацией затрат на обучение.

По состоянию на 01.01.2008 в филиале по ООП по специальности 050201 Математика по очной форме обучается 105 студентов, в том числе за счет средств федерального бюджета – 102 чел., по договорам с полной компенсацией затрат на обучение – 3 чел. По ООП по специальности 050301 Русский язык и литература по очной форме проходят обучение 97 чел.; 92 – за счет средств федерального бюджета и 5 – по договорам с полной компенсацией затрат на обучение, а по заочной форме обучения – 22 на основе полной компенсации затрат на обучение. По ООП по специальности 050303 Иностранный язык – 145 студентов, из них 127 – за счет средств федерального бюджета и 11 – по договорам с полной компенсацией затрат на обучение. По ООП по специальности 080507 Менеджмент организации по очной форме обучения обучаются 231 чел., из них 86 – за счет средств федерального бюджета и 146 – по договорам с полной компенсацией затрат на обучение; 204 чел. обучаются по заочной форме на основе полной компенсации затрат на обучение. Таким образом, всего в филиале по очной форме обучается – 578 чел., а по заочной - 226 чел., что соответствует 601 чел. контингента, приведенного к очной форме обучения, при разрешенном лицензией предельном показателе – 1100 чел.

Данные о наборе студентов за последние 5 лет свидетельствуют об устойчивом спросе на ООП, реализуемые в филиале, и положительной динамике приема – общий конкурс, по количеству поданных заявлений в 2007 году составил 2,1 чел./место (см. приложение 1).

Анализ потребностей образовательных учреждений и других предприятий в специалистах, подготовка которых ведется в филиале, показывает, что структура подготовки специалистов четко ориентирована на региональные потребности.

3. Содержание подготовки специалистов

3.1. Структура и содержание основных образовательных программ

Реализуемые в филиале ООП разработаны на основе соответствующих ГОС, утверждены в порядке, установленном в РГПУ им. А.И. Герцена, и включают в себя цели ООП, квалификационную характеристику выпускника, развивающую соответствующий раздел ГОС с учетом региональных особенностей подготовки специалистов, а также разработанные на основе перечисленных документов 5-ти летние учебные планы, рабочие учебные планы, учебно-методические комплексы по каждой дисциплине, программы практик, темы выпускных квалификационных работ, материалы, определяющие требования к уровню освоения ООП и устанавливающие формы, содержание и порядок проведения итоговой государственной аттестации обучающихся.

Анализ ООП и соответствующих учебных планов свидетельствует об их соответствии примерным учебным планам и ГОС в части требований к обязательному минимуму содержания ООП подготовки учителя русского языка и литературы по специальности 050301 Русский язык и литература, учителя математики по специальности 050201 Математика, учителя иностранного языка по специальности 050303 Иностранный язык, менеджера по специальности 080507 Менеджмент организации.

В учебных планах представлены соответствующие ГОС дисциплины федерального и национально-регионального компонентов, дисциплины по выбору, которые, также как и факультативные курсы, содержательно дополняют дисциплины федерального компонента каждого цикла. По трем педагогическим специальностям часы, отводимые на дисциплины специализации в каждом из учебных планов, использованы для углубления предметной подготовки, что не противоречит ГОС. В ООП специальности 080507 Менеджмент организации 500 часов отводится на изучение предметов специализации «Предпринимательство».

Рассматриваемые учебные планы отвечают требованиям ГОС по объему часов, отводимых на изучение дисциплин и их циклов, а также по продолжительности, видам, содержанию и организации теоретического обучения, практик, промежуточных и итоговой государственной аттестаций.

Максимальный объем учебной нагрузки студентов в среднем не превышает 54 часов в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы. Продолжительность аудиторных занятий студентов очной формы обучения, предусмотренная учебными планами и расписаниями занятий, не превышает 27 часов в неделю.

Самостоятельная работа студентов проходит как в аудиторной, так и во внеаудиторной формах под руководством и контролем преподавателей филиала. Ее содержание, формы организации и контроля отражены в учебно-методических комплексах дисциплин ООП и соответствуют требованиям ГОС к уровню подготовки выпускников.

Для всех дисциплин ООП, подлежащих внешней экспертизе, разработан и в установленном порядке утвержден учебно-методический комплекс, который включает в себя:

- рабочую учебную программу, содержащую цели изучения дисциплины, соотношенные с общими целями ООП, в том числе имеющие междисциплинарный характер или связанные с задачами воспитания, содержание дисциплины, структурированное по видам учебных занятий с указанием их объемов, учебно-методическое обеспечение дисциплины, включая перечень основной и дополнительной литературы;
- методические рекомендации (материалы) для преподавателей, указывающие на средства, методы обучения, способы учебной деятельности;
- методические указания для студентов, содержащие рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы;
- материалы, определяющие требования к уровню освоения программы дисциплины и устанавливающие формы, содержание и порядок проведения текущих и промежуточных аттестаций, в том числе и вопросы (контрольные тесты) для проверки остаточных знаний.

Учебные программы и в целом учебно-методические комплексы по каждой дисциплине, а также программы практик отвечают требованиям, предъявляемым к уровню подготовки специалистов, а их содержание – требованиям ГОС.

Освоение обучающимися каждой из дисциплин учебного плана завершается установленной формой промежуточной аттестации – зачетом или экзаменом, количество которых в течение учебного года не превосходит установленной нормы – 12 и 10 соответственно.

3.2. Информационно-методическое обеспечение учебного процесса

Филиал обеспечивает каждого обучающегося основной учебной и учебно-методической литературой, методическими пособиями, а так же дополнительной (включающей помимо учебной, официальные справочно-библиографические и периодические издания) и научной литературой в соответствии с требованиями Примерного положения о формировании фондов библиотеки высшего учебного заведения, утвержденного приказом Минобрнауки России от 27.04.2000

№ 1246 и Минимальными нормативами обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов, утвержденными приказом Минобрнауки России от 11.04.2001

№ 1623.

В настоящее время общий фонд учебной и учебно-методической литературы библиотеки филиала насчитывает 19765 единиц хранения (приложение 2). Обеспеченность каждого студента

обязательной учебной и учебно-методической литературой по всем циклам дисциплинам учебных планов реализуемых ООП составляет 0,7-0,8 экз/чел. По количеству названий объем основной учебной литературы составляет более 60% от всего библиотечного фонда. Укомплектованность основной учебной литературой, вышедшей за последние 10 (5) лет, по циклам дисциплин составляет 70-85%. Филиалом выполняются требования в части, касающейся обеспеченности студентов дополнительной и научной литературой. Кроме того, студенты, обучающиеся в филиале, имеют доступ к фондам фундаментальной библиотеки университета, имеющей более 3 млн. единиц хранения.

В библиотеке филиала, общая площадь которой составляет 330 кв. м., имеется абонемент и читальный зал на 70 посадочных места, 11 из которых оборудованы персональными компьютерами.

На кафедрах и в специализированном учебно-методическом кабинете филиала имеется необходимое количество законодательных, нормативных и методических материалов по вопросам, касающимся системы образования Российской Федерации и профессиональной деятельности учителей и менеджеров.

Филиалом используется выделенный канал доступа в Internet со скоростью 128 Кб/сек-2мбит/сек. Всего насчитывается 28 компьютеров, обеспечивающих выход в сеть Internet, благодаря чему студенты имеют возможность использовать современные информационные базы, оперативно получать и передавать информацию. Компьютерный парк филиала позволяет обучающимся использовать вычислительную технику, как во время аудиторных занятий, так и для самостоятельной работы, а также в ходе подготовки выпускных квалификационных и курсовых работ. В филиале функционируют 4 компьютерных класса, один из них оборудован мультимедиа проектором.

Современные компьютерные программы наиболее широко применяются в таких курсах как «Информатика», «Компьютерный практикум», «Технические и аудиовизуальные средства обучения», «Теория и методика обучения математике», «Современные информационные технологии», «Информационные технологии в математике», «Теория и методика обучения иностранному языку», «Практический курс иностранного языка», «Теория и методика обучения русскому языку и литературе».

3.3. Организация учебного процесса

Непосредственное управление организацией учебного процесса осуществляет заместитель директора по учебной работе, координирующий работу организационно-методического отдела, учебно-методического кабинета и кафедр филиала.

Организация учебного процесса в филиале по ООП, подлежащим внешней экспертизе, регламентируется рабочими учебными планами, составляемыми на каждый семестр учебного года на основе 5-ти летних учебных планов, а также расписанием учебных занятий и экзаменационных сессий для студентов каждой формы обучения, которое составляется учебно-методическим отделом и утверждается директором филиала.

Учебный год для студентов очной формы обучения начинается 1 сентября и заканчивается согласно рабочему учебному плану. Продолжительность теоретического обучения в 1-6 семестрах составляет 17-19 недель. В учебном году установлены каникулы общей продолжительностью 9-10 недель, в том числе 2 недели в зимний период. Сроки начала и окончания учебного года для студентов, обучающихся по заочной форме, установлены соответствующими рабочими учебными планами.

Анализ рабочих учебных планов и расписаний занятий свидетельствует о полном соответствии организации учебного процесса учебным планам реализуемых ООП.

Для всех видов аудиторных учебных занятий установлен академический час продолжительностью 45 минут. Студенты, обучающиеся в филиале, сдают в течение учебного года не более 10 экзаменов и 12 зачетов.

В соответствии с Положением о порядке проведения практики студентов образовательных учреждений высшего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования Российской Федерации от 25.03.2003 № 1154, положением и методическими требованиями по организации и проведению практик студентов филиала, рабочими учебными планами специальностей, программами практик и приказами о назначении руководителей и закреплении баз практик организуются учебная, ознакомительная, диалектологическая, педагогическая, учебно-ознакомительная, экономическая и практика менеджмента, преддипломная практики студентов на базе средних общеобразовательных учреждений и учреждений среднего профессионального образования г. Волхова, Волховского района и Ленинградской области, а также на базе ведущих предприятий г. Волхова, Волховского района и Ленинградской области: ЗАО «Метакхим», филиал ОАО «РЖД», «ОЖД» Волховское отделение, ООО «ЮКОС-Ладога», ООО «Эко-Маркетинг «Волховский», ВУМП «Гостиничный комплекс», ООО «ПО Киришинефтеоргсинтез» и др.

По окончании практик студенты оформляют отчеты, предоставляют дневники практик и конспекты занятий. Публичное обсуждение итогов практики, доклады студентов, дискуссии и анализ результатов проводятся на специальной конференции.

Руководители практик, преподаватели филиала регулярно отчитываются на заседаниях кафедр об итогах работы и уделяют значительное внимание работе по совершенствованию организации и проведения данного вида учебной деятельности.

Организационно-методический отдел и кафедры филиала осуществляют систематический контроль усвоения студентами учебного материала. По всем дисциплинам проводится текущая аттестация, в основном, в виде контрольных заданий для проверки теоретического материала, а также задач и упражнений для проверки формирования практических навыков и умений. Анализ итогов текущей аттестации позволяет преподавателям своевременно корректировать методы и приемы изложения отдельных тем с целью повышения уровня и качества их усвоения студентами.

В целом уровень организации учебного процесса в филиале обеспечивает реализацию ООП, подлежащих внешней экспертизе, в соответствии с ГОС. Все виды и объемы учебной деятельности, предусмотренные учебными планами, выполняются полностью и в соответствии с рабочими учебными планами, расписанием учебных занятий и экзаменационных сессий.

4. Качество подготовки специалистов

4.1. Требования при приеме

Прием студентов для обучения в филиале осуществляется на основе конкурсного отбора по результатам вступительных испытаний по утвержденным в установленном порядке правилами приема, которые, помимо прочего, регламентируют набор вступительных испытаний, форму и сроки их проведения. Правила приема, программа и материалы вступительных испытаний разработаны в соответствии с требованиями нормативных актов (в первую очередь, действующего Порядка приема в государственные образовательные учреждения высшего профессионального образования (высшие учебные заведения) Российской Федерации, утвержденные федеральными органами исполнительной власти, утвержденного приказом Министерства образования Российской Федерации от 14.01.2003 № 50) и утверждены ректором РГПУ им. А.И. Герцена.

Приказами ректора университета ежегодно создаются приемная, предметные экзаменационные, аттестационная и апелляционная комиссии филиала, деятельность которых регламентируется соответствующими положениями. Для координации мероприятий по подготовке и проведению приема в университет для обучения в филиале в 2003 году в приемной комиссии РГПУ им. А.И. Герцена была введена должность заместителя ответственного секретаря приемной комиссии университета по филиалам. По результатам приемных кампаний издаются приказы ректора университета о зачислении студентов для обучения в филиале.

При подаче заявлений гражданам обеспечивается возможность ознакомиться с уставом университета, положением о филиале, лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации РГПУ им. А.И. Герцена и другими документами, регламентирующими организацию приема и учебно-воспитательного процесса.

В 2007 году в качестве результатов вступительных испытаний засчитывались результаты единого государственного экзамена (ЕГЭ) по русскому языку (для всех реализуемых ООП). Данные о зачислении по результатам ЕГЭ представлены в приложении 3.

В филиале разработана и эффективно действует целевая программа профориентации абитуриентов, в соответствии с которой заключены прямые договора о сотрудничестве с 89 учреждениями, организациями и предприятиями г. Волхова и других населенных пунктов Ленинградской области, где преподаватели филиала осуществляют профориентационную, методическую и консультационную работу. Другими источниками информации о деятельности филиала для потенциальных студентов являются разнообразные печатные издания, радио, телевидение, регулярно проводимые «Дни открытых дверей», сайты университета и г. Волхова.

Большое внимание уделяется различным формам довузовской подготовки молодежи. В филиале успешно работают подготовительные (Герценовские) курсы, в рамках которых ежегодно проходят подготовку к вступительным испытаниям 100-200 школьников г. Волхова и других городов и районов Ленинградской области. В 2007 году из 100 слушателей курсов 69 были зачислены в университет для обучения в филиале.

4.2. Уровень подготовки специалистов

Оценка уровня подготовки специалистов в филиале проведена на основе анализа материалов и результатов текущей и промежуточной аттестации студентов, тематики и содержания курсовых и выпускных квалификационных работ, а также Интернет-экзамена.

Анализ контрольных материалов (экзаменационных вопросов, тестов, контрольных заданий (работ) и др.), входящих в состав учебно-методических комплексов по дисциплинам учебных планов реализуемых ООП, показал их соответствие программам дисциплин и свидетельствует о достаточно высоком уровне требований, предъявляемых к содержанию и формам проведения текущей и промежуточной аттестаций. Указанные материалы могут быть использованы в качестве достаточно надежного инструмента для объективной оценки содержания и качества подготовки выпускников.

В целях подготовки филиала к внешней экспертизе и проверки выполнения требований ГОС, а также проведения внутреннего контроля качества подготовки выпускников филиал принял участие в 3-х этапах Интернет-экзамена в сфере профессионального образования (ФЭПО-4,5,6) в форме компьютерного off-line тестирования студентов по дисциплинам федерального компонента цикла общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин, математических и естественнонаучных дисциплин и цикла общепрофессиональных дисциплин, всех реализуемых ООП.

Сведения об успеваемости студентов по итогам экзаменационных сессий, а также результатах Интернет-экзамена представлены в приложении 4.

4.3. Система управления качеством высшего профессионального образования в филиале

В филиале спроектированы и внедряются ключевые элементы системы менеджмента качества образования, системообразующими элементами которого являются следующие принципы:

- **Лидерство руководства.** Проявляется в определении администрацией кратко-, средне- и долгосрочных перспектив развития (Программ развития филиала), в анализе фактов и принятии решений по ним, в ориентации руководства на результат, на достижение поставленных целей.

- **Мониторинг и совершенствование административных процессов,** которые осуществляются посредством совокупного анализа сильных и слабых сторон функционирования систем: взаимодействия структурных подразделений, внутреннего контроля исполнения поручений, делопроизводства и документооборота.

- **Мониторинг и совершенствование содержания, уровня и качества подготовки специалистов.** Базируются на взаимосвязанных и корректируемых системах: а) постоянного контроля руководства за качеством состава и структуры реализуемых ООП и б) текущего и промежуточного контроля знаний студентов.

- **Ориентация на потребителей (студентов и потенциальных работодателей).** За последние годы в филиале качественно улучшился комплекс материально-технических и социально-бытовых условий учебной и внеучебной деятельности обучающихся, профориентационной работы. Тесный контакт и сотрудничество по разным направлениям администрации, преподавателей, студентов филиала со школами и предприятиями г. Волхова и Ленинградской области предопределяют высокий интерес к выпускникам филиала со стороны потенциальных работодателей.

- **Вовлечение и мотивация профессорско-преподавательского состава (далее - ППС) и других категорий сотрудников.** В филиале внедрена система материального стимулирования участия работников в непрерывном улучшении условий, напрямую влияющих на качество образования.

- **Обучение и повышение квалификации ППС.**

- **Нацеленность на углубление интеграционных связей и функционирование в едином с университетом организационно-правовом поле,** развитие в качестве неотъемлемой части общеуниверситетского научно-образовательного пространства.

В целях мониторинга содержания и качества подготовки по отдельным дисциплинам и их циклам в филиале совместными усилиями учебной части и кафедр организован и систематически осуществляется контроль усвоения студентами учебного материала посредством проведения текущей аттестации, в основном, в виде контрольных заданий (опросов, работ, тестов) для проверки знаний теоретического материала, а также задач и упражнений для проверки формирования практических навыков и умений.

Последовательная работа в соответствии с основными принципами менеджмента качества образования в филиале позволяет достаточно эффективно управлять развитием целостного учебно-воспитательного процесса.

5. Воспитательная работа

Для достижения позитивных результатов в сфере воспитательной деятельности в филиале разработаны и реализуются: «Программа развития материальной базы филиала на 2006-2010 гг.» и «Программа воспитательной работы со студентами филиала РГПУ им. А.И. Герцена в г. Волхове на 2006-2010 гг.».

Стратегической целью Программы воспитательной работы является подготовка специалистов как высококвалифицированных, нравственно и физически здоровых, ответственных граждан.

Воспитательная работа в филиале ведется по следующим направлениям:

1. Развитие профессиональных навыков, которому способствуют:

1.1. Работа клубов по специальностям: литературного, бизнес-клуба.

1.2. Проведение научно-практических конференций.

1.3. Работа студенческого научного общества.

1.4. Проведение выставок.

1.5. Внедрение комплексной рейтинговой оценки активности студентов.

1.6. Проведение открытых слушаний итогов практики студентов.

1.7. Участие студентов в развитии филиала, деятельности студенческого строительного отряда.

1.8. Ориентирование студентов на разработку инновационных проектов для социально-экономического развития филиала, г. Волхова, Ленинградской области.

2. Культурно-воспитательная работа, элементами которой, в том числе являются:

2.1. Работа творческих студенческих клубов: КВН, театрального, медиа-клуба.

2.2. Проведение концертов, университетских праздников: День знаний, День учителя, международный день студента, День рождения филиала, Новогодние праздники, Татьянин день, Последний звонок, День победы, День рождения РГПУ им. А.И. Герцена, День России, выпускной вечер – вручение дипломов, день встречи с выпускниками.

2.3. Посещение музеев, участие в мероприятиях, проводимых в г. Волхове и Ленинградской области.

3. Нравственное воспитание, которому способствует:

3.1. Работа исторического клуба.

3.2. Проведение встреч с учеными, политическими деятелями, ветеранами, интересными людьми.

3.3. Участие в работах по благоустройству г. Волхова.

3.4. Участие в работе археологических экспедиций.

4. Физкультурно-массовая работа, в основе которой лежит:

4.1. Работа спортивных секций по футболу, баскетболу, волейболу, легкой атлетике, лыжам, спортивным бальным танцам.

4.2. Участие команд филиала в городских соревнованиях по этим видам спорта. (4 года подряд студенты филиала становятся победителями в соревнованиях по футболу, а в 2007 году заняли I место в соревнованиях по легкой атлетике.)

4.3. Проведение ежегодных туристических слетов, спортивных соревнований между отделениями (специальностями) и спортивных олимпиад (зимних, весенних и осенних).

5. Расширение участия студентов в инновационной деятельности: ежегодно проводятся тематические конференции, Герценовские чтения. В 2007 году студенты филиала принимали участие в работе областной школы по обучению внедрению инновации в бизнес; открыт бизнес-клуб.

6. Участие студентов в «Программе развития филиала на 2006-2010 гг.».

Ежегодно студенты работают в стройотряде филиала - до 100 и более чел. заняты в ремонтных работах и благоустройстве территории студенческого городка.

Важным элементом воспитательной работы в филиале является вовлечение обучающихся в деятельность, направленную на развитие г. Волхова и Ленинградской области. Этому способствуют партнерские отношения филиала с 89 учреждениями, организациями и предприятиями. Здесь студенты проходят практики, разрабатывают проекты, актуальные для развития территорий и организаций, которые часто становятся работодателями для выпускников филиала. Во многом благодаря этому более 80% выпускников остаются работать в Ленинградской области.

Совместно с преподавателями студенты филиала проводят профориентационную работу в школах и колледжах Волховского района, Ленинградской области и в г. Санкт-Петербурге.

В филиале работает Попечительский совет, возглавляемый генеральным директором ЗАО «Метаким» профессором, почетным гражданином г. Волхова А.С. Утевским. Совет ежегодно заслушивает отчеты о результатах работы филиала и оказывает ему действенную помощь.

В 2006 году в филиале проведена конференция «Будущее зависит от преобразований». В 2007

году в учебном корпусе открыта галерея портретов видных исторических деятелей, повлиявших на развитие территории г. Волхова.

Студенты филиала активно участвуют в политической жизни города и страны. В 2007 году команда студентов получила диплом I степени в зонально-областной игре-викторине, посвященной 100-летию российского парламентаризма и выборам в ЗАГС Ленинградской области.

Студент 4 курса Ю. Юрченко стал лауреатом конкурса профессионального мастерства «Студент-2007», студентка 2 курса А. Всяких - победительницей конкурса на стипендию фонда Потанина, а команда КВН филиала - победителем городского конкурса «Созвездие студент».

Всего по программе воспитательной работы в филиале в 2007 году проведено 38 мероприятий.

6. Условия реализации основных образовательных программ

6.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Филиал располагает квалифицированным профессорско-преподавательским составом, способным обеспечить достаточное качество подготовки специалистов. Штатный состав кафедр к началу каждого семестра утверждается ректором по согласованию с планово-финансовым управлением университета на основе расчетных учебных поручений по филиалу.

Всего в филиале ведут педагогическую деятельность 83 преподавателей (см. приложение 5), из которых 50 имеют ученую степень и/или ученое звание (38 с ученой степенью кандидата наук и/или ученым званием доцента, 12 с ученой степенью доктора наук и/или ученым званием профессора).

Общий объем учебной нагрузки по филиалу, выполняемый ППС (включая преподавателей работающих на условиях почасовой оплаты) в 2007-2008 учебном году, составляет 54,75 ставки. Из них 31,25 ставок приходится на ППС с ученой степенью и/или ученым званием, в том числе 7,25 ставки – на ППС с ученой степенью доктора наук и/или ученым званием профессора. Таким образом, доля ППС филиала с ученой степенью и/или ученым званием составляет по ставкам 57%, а с ученой степенью доктора наук и/или ученым званием профессора – 13,2%.

Общий объем учебной нагрузки по филиалу, выполняемый штатными преподавателями филиала, в том числе внутренними штатными совместителями, составляет 38 ставок и, следовательно, доля штатного ППС составляет 69,4%.

Начиная с 2003 года преподавателями филиала было защищено 12 диссертаций. 17 молодых преподавателей обучаются в аспирантуре или являются соискателями.

В целях совершенствования профессионального уровня ППС всеми кафедрами филиала разработаны и реализуются программы повышения квалификации.

6.2. Научно – исследовательская работа

Координацию научно-исследовательской работы (НИР) осуществляет заместитель директора по научной работе. Планы НИР филиала на каждый календарный год утверждаются на заседаниях ученого совета. ППС ведется работа по следующим научным направлениям, которые интегрированы в научные направления РГПУ им. А.И. Герцена: «Преподавание математики и информатики в средней и высшей школе» (кафедра математических и естественнонаучных дисциплин), «Развитие и интеграция методик обучения иностранным языкам» (кафедра иностранных языков), «Разработка актуальных вопросов преподавания русского языка и зарубежной литературы в высшей школе» (кафедра русского языка), «Проблемы философии человека и философия образования» (кафедра гуманитарных дисциплин), «Эффективный менеджмент организации в условиях малого города как решение социально-экономических проблем» (кафедра менеджмента).

С участием преподавателей филиала в период с 2003 по 2007 годы опубликовано 7 монографий общим объемом 73 п. л. и 22 учебно-методических пособия общим объемом 284,7 п. л., напечатаны 25 статей в изданиях, рекомендованных ВАК для публикации научных работ.

Преподаватели филиала являются постоянными и активными участниками российских международных конференций и семинаров. По итогам научных исследований в филиале ежегодно проводятся научно-методические конференции «Герценовские чтения» с дальнейшей публикацией сборников научных трудов: в 2004 издан сборник «Совершенствование культурно-образовательного пространства в малом городе», а в 2006 и 2007 годах соответственно - «Инновационный вуз в пространстве образовательного округа» и «Инновационный вуз в образовательной системе региона». За последние пять лет издано два сборника научных трудов кафедры филологических дисциплин и сборник научных трудов кафедры русского языка и литературы.

Филиал участвует в реализации инновационной образовательной программы РГПУ им. А.И. Герцена. В частности, преподаватели филиала приняли участие в семинарах «Роль филиалов

вуза в реализации инновационной программы» и «Создание сети экспериментальных региональных площадок для апробации опыта инновационной системы». Старший преподаватель С.Г. Филиппова участвовала в разработке научно-методических материалов на основе междисциплинарных исследований по интегрированной теме «Междисциплинарность современного гуманитарного знания: фундаментальные и прикладные исследования в проблемном поле гуманитарных технологий».

Научная работа студентов рассматривается в филиале как один из эффективных путей повышения качества подготовки молодых специалистов, развития творческого мышления и исследовательских навыков, способности к творчеству, формирования активной, созидательной жизненной позиции. В филиале ежегодно проводится межвузовская научная конференция «Студент – исследователь – учитель». Лучшие студенческие выступления отмечаются дипломами и грамотами и публикуются в вестнике студенческого научного общества РГПУ им. А.И. Герцена.

В 2003-2004 годах опубликовано два сборника студенческих работ «Большая Петербургия в пространстве культурологического исследования».

Студенты филиала постоянно участвуют в конференциях, семинарах и конкурсах в г. Волхове, Санкт-Петербурге и Ленинградской области. В 2007 году студенты, обучающиеся по специальности Менеджмент, приняли участие в городской конференции «Молодежь - городу», и «бизнес-интенсиве», организованном областной молодежной школой бизнеса, а в конкурсе «Мой инновационный проект – университету, городу, стране» заняли 1-е место.

6.3. Материально-техническая база

Общая площадь помещений, которыми располагает филиал, составляет 14602 кв.м, в том числе библиотека 330 кв.м, спортивный зал - 552,2 кв.м, общежитие - 1545 кв.м, оздоровительная база 3013,3 кв.м.

Компьютерный парк филиала насчитывает 89 единиц техники, в том числе с доступом в Интернет (приложение 6). Филиал располагает достаточным числом копировальных аппаратов, принтеров, сканеров, мультимедиа проекторов, телевизоров, видеомagneтофонов, музыкальных центров.

Спортивный зал оборудован тренажерами, имеется инвентарь для занятий спортом в помещении и на открытом воздухе.

Филиал располагает комфортабельным общежитием с 2-х и 3-х местными комнатами, оборудованными кухнями, душевыми и прачечной. Число мест в общежитии (120) позволяет разместить в нем всех иногородних студентов включая обучающихся по заочной форме.

6.4. Международная деятельность

Делегация студентов и преподавателей филиала, начиная с 2002 года, в рамках программы сотрудничества городов-побратимов г. Волхова, г. Ярвенпяя (Финляндия), г. Сундсвалль (Швеция), г. Мушеон (Норвегия) дважды посещала Финляндию, Швецию и Норвегию. Цель визитов – знакомство с деятельностью образовательных и культурных учреждений, работающих в этих странах, налаживание партнерских взаимоотношений. Кроме того, у филиала налажены связи со Среднешведским университетом и университетом в г. Будео (Норвегия). Двое студентов прошли языковую стажировку в университете штата Северная Айова (США), одна студентка обучается в Ольденбургском университете (Германия).

Сотрудники кафедры русского языка и литературы поддерживают научно-методические контакты с коллегами из Таллиннского университета.

Ежегодно в летних оздоровительных лагерях США с американскими школьниками работает группа студентов, обучающихся по специальности 050303 Иностранный язык, что позволяет им совершенствовать языковые навыки и приобретать опыт международного общения.

Начиная с 2001 года, филиал неоднократно посещали делегации из США, Швеции, Норвегии и Финляндии с целью обмена опытом в сфере образовательной деятельности.

Ведущие преподаватели филиала принимают участие в международных конференциях и читают лекции в университетах Финляндии, Китая, США.

7. Основные выводы

Проведенное самообследование позволяет сделать следующие выводы:

1. Содержание и уровень подготовки выпускников по основным образовательным программам по специальностям 050201 Математика, 050301 Русский язык и литература, 050303 Иностранный язык и 080507 Менеджмент организации, подлежащим внешней экспертизе, соответствуют требованиям

государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования.

2. Качество подготовки выпускников по основным образовательным программам по специальностям 050201 Математика, 050301 Русский язык и литература, 050303 Иностранный язык и 080507 Менеджмент организации, подлежащим внешней экспертизе, соответствует требованиям государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования.

3. Условия ведения образовательного процесса по реализуемым циклам дисциплин достаточны для подготовки специалистов по заявленному уровню.

4. Филиал Российского государственного педагогического университета им. А.И. Герцена в г. Волхове готов к прохождению в составе университета внешней экспертизы - экспертизы соответствия содержания и качества подготовки выпускников образовательных организаций требованиям государственных образовательных стандартов и показателей деятельности образовательных организаций, проводимой Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

Вместе с тем выявлены определенные недостатки в деятельности филиала РГПУ им. А.И. Герцена в г. Волхове и ниже констатируются основные замечания и рекомендации, учет которых будет способствовать развитию филиала, повышению уровня и качества подготовки выпускников.

8. Замечания и рекомендации

1. Необходимо проводить мероприятия, направленные на увеличение доли профессорско-преподавательского состава с ученой степенью и (или) ученым званием, совершенствовать систему привлечения высококвалифицированных преподавателей к педагогической деятельности в филиале.

2. Необходимо повысить интенсивность и эффективность научной деятельности профессорско-преподавательского состава, существенно увеличить объем научно-исследовательских работ, выполняемых за счет средств заказчика. В связи с этим следует выработать меры, которые привели бы к существенному повышению активности профессорско-преподавательского состава при подаче заявок на финансирование научно-исследовательских работ. Также необходимо обратить внимание на незначительное число научных публикаций сотрудников в центральных изданиях и низкие показатели по изданным студенческим работам.

3. Филиалу следует большее внимание уделить развитию международной деятельности.

4. Необходимо завершить подготовительную работу и открыть прием абитуриентов для обучения по направлениям подготовки, право ведения образовательной деятельности по которым установлено лицензией филиала.

Директор филиала
РГПУ им А.И. Герцена в г. Волхове

С.Б. Веселкова