|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ |
|  | Руководитель учреждения (уполномоченное лицо)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись) (расшифровка подписи) |
|  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |
| --- |
| Изменение № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Решения о командировании на территории Российской Федерации |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Коды |
|  |  | Форма по ОКУД | 0504513 |
|  | от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
| Учреждение | РГПУ им. А. И. Герцена | по Сводному реестру | 001U7691 |
| Структурное подразделение | *подотчетное лицо, руководитель СП, (ОК)* |  |  |
| Работник (подотчетное лицо) | *подотчетное лицо, руководитель СП, (ОК)* | Учетныйномер |  |
|  | (фамилия, имя, отчество (при наличии) |  |  |
| Должность (статус) | *подотчетное лицо, руководитель СП, (ОК)* |  |  |
| Особый статус (условия) |  |  |  |
| Тип изменений |  |  |  |
|  | (корректирующий, финансовый, аннулирующий) |  |  |
| Единица измерения: | руб. (с точностью до второго десятичного знака) | по ОКЕИ | 383 |
|  |  |  |  |
| Документ-основание | *подотчетное лицо, руководитель СП, (ОК)* | Дата |  | Номер |  |
|  | (план-график командировок, иной документ) |  |  |  |
| Решение о командировании на территории Российской Федерации | Дата |  | Номер |  |

|  |
| --- |
| 1. Условия командирования |
| 1.1. Служебное задание на командирование |
|  |
| Содержание задания (цель) | *подотчетное лицо, руководитель СП, (ОК)* |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| Место и сроки командирования |
| №п/п | Место назначения | Срок командирования | Норматив (суточные), (руб) | Дополнительное условие |
| населенный пункт | организация | дата начала | дата окончания | день выезда | день приезда | Продолжительность(дн) | продолжительность с учетом дней в пути (дн) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | Х | *ОК* | Х | *100,00* | *нет* |
| 2 | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ПФУ, ОК* | *нет* |
| 3 | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ПФУ, ОК* | *нет* |
| 4 | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ПФУ, ОК* | *нет* |
| 5 | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ПФУ, ОК* | *нет* |
| 6 | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | Х | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ПФУ, ОК* | *нет* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель кадрового подразделения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 1.2. Условия проезда |
| №п/п | Вид транспорта | Маршрут | Категория (класс) проезда | Признак корректировки норматива |
| отправление | прибытие |
| пункт | дата | пункт | дата |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | *Железнодорожный транспорт* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *Купейный вагон скорого фирменного поезда* | *нет* |
| 2 | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *нет* |
| 3 | *Воздушный транспорт* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *Салон экономического класса* | *нет* |
| 4 | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *нет* |
| 1.3. Условия проживания |
| №п/п | Условия проживания | Даты | Продолжительность(сутки) | Категория проживания | Признак корректировки норматива |
| заезда | выезда | содержание | сумма |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *да (см.разд. 2.2)* |
| 2 | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *ОК* | *да* |
| 2. Обоснование командировочных расходов |
| 2.1. Расчет обязательств по командировке |
| №п/п | Наименование расхода | Количество | Цена за единицу | Сумма (гр. 3 \* гр. 4) | Способ обеспечения |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1 | Суточные (101) | *ПФУ* | 100,00 | *ПФУ* | *ПФУ* |
| 2 | Расходы по проезду (102) | ПФУ | ПФУ | ПФУ | ПФУ |
| 3 | Расходы по найму жилого помещения (103) | ПФУ | ПФУ | ПФУ | ПФУ |
| 4 | Иные расходы (109): | ПФУ | ПФУ | ПФУ | ПФУ |
|  | - оформление паспорта, визы, других документов | ПФУ | ПФУ | ПФУ | ПФУ |
|  | - консульские и аэродромные сборы | ПФУ | ПФУ | ПФУ | ПФУ |
|  | - обязательное медицинское страхование | ПФУ | ПФУ | ПФУ | ПФУ |
|  | - оргвзносы | ПФУ | ПФУ | ПФУ | ПФУ |
|  | - страховые полисы | ПФУ | ПФУ | ПФУ | ПФУ |
| Итого расходов | ПФУ | Х |
| в том числе: |  |  |
| по способу обеспечения | ПФУ | Х |

|  |  |
| --- | --- |
| Способ выдачи денежных средствработнику (подотчетному лицу) | *{перечисление на банковскую карту}* |
|  |

|  |
| --- |
| 2.2. Обоснование расходов, отличных от установленных нормативов |
| №п/п | Наименование расхода | Норматив | Планируемые расходы | Причины отклонений |
| содержание | в стоимостном выражении за единицу | содержание | в стоимостном выражении за единицу |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | *БУ* | *БУ* | *БУ* | *БУ* | *БУ* | *БУ* |
| 2 | *БУ* | *БУ* | *БУ* | *БУ* | *БУ* | *БУ* |

СПРАВОЧНО

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Код валюты по ОКВ | Сумма в валюте | Сумма в рублях(рублевом эквиваленте) |
| Сумма задолженности по ранее выданным авансам, всего | *БУ* | *БУ* | *БУ* |
| в том числе: | *БУ* | *БУ* | *БУ* |
| по отчету на проверке | *БУ* | *БУ* | *БУ* |
| просроченная | *БУ* | *БУ* | *БУ* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Ответственный исполнитель бухгалтерской службы |  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель структурного подразделения |  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |
| Подотчетное лицо(ответственный исполнитель) |  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| 3. Финансовое обеспечение |
|  |
| Получатель бюджетных средств | *подотчетное лицо* | Код по Сводному реестру | 001U7691 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Код по БК | код КОСГУ | КФО | Финансовый год | Сумма | Признак наличия ЛБО |
| всего | в том числе изменение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* |
| *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* |
| *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* |
| *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* |
| *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* |
| *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* |
| *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* | *ПФУ* |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель финансово-экономического подразделения (уполномоченное лицо) |  |  |  |  |  |
| (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
|  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |