УТВЕРЖДАЮ
Проректор по международной
деятельности и интернационализации
_____ Мерешкин Д. Е.
«_____»_____ 2022 г.

ПЛАН РАБОТЫ

Управления международного сотрудничества

на 2023 год

№	Наименование деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Встреча с Генеральным Консулом Республики Узбекистан. Обсуждение плана развития узбекского культурного центра.	17 января	Директор узбекского культурного центра Начальник управления международного сотрудничества
2	Встреча с Калгановым В.Г. Обсуждение вопроса взаимодействия с Вьетнамом и Лаосом	17 января	Проректор по международной деятельности и интернационализации Начальник управления международного сотрудничества Центр развития экспорта образовательных программ Институт русского языка как иностранного
3	V Международная конференция «Образовательная динамика сетевой личности»	24 января	Институт Педагогики (кафедра педагогики школы) Организационный отдел
4	Проведение вторых научных чтений памяти ч.п.п.м. Ли Бомчжина	27 января	Центр корееведения Организационный отдел
5	Заседание Молодежного дискуссионного «Таврического клуба».	Январь- март (дата уточняется)	Центр сотрудничества с СНГ Организационный отдел

	Проведение заседания Молодежного дискуссионного «Таврического клуба» о международном молодежном сотрудничестве в онлайн- и офлайн-форме на площадке РГПУ им. А.И. Герцена.		
6	Согласование совместного плана сотрудничества в сфере образования, науки, научных исследований, инноваций с Исфаганским университетом (Иран), подготовка и подписание договора о сотрудничестве.	Февраль- июнь (дата уточняется)	Организационный отдел
7	Прием делегации Шаньдунского государственного университета в РГПУ им. А. И. Герцена.	07-13 марта	Центр развития экспорта образовательных программ Организационный отдел **УЧАСТИЕ РЕКТОРА**
8	Организация визита делегации РГПУ им. А. И. Герцена В Узбекистан (Ташкент, Бухара). Участи е в совещании ректоров Российских ВУЗов, имеющих филиалы в Узбекистане.	13-16 марта	Организационный отдел **УЧАСТИЕ РЕКТОРА**
9	Подготовка и проведение церемонии присуждения степени «Почетный доктор РГПУ им. А. И. Герцена» и «Почетный профессор РГПУ им. А. И. Герцена» иностранным специалистам и церемонии вручения бронзового Павловского знака Президиума Международной академии наук (Здоровье и Экология).	Март- сентябрь (дата уточняется)	Организационный отдел
10	Подготовка и проведение конкурса ораторского мастерства на японском языке совместно с Генеральным консульством Японии в Санкт-Петербурге.	Март- сентябрь (дата уточняется)	Организационный отдел
11	Организация визита делегации РГПУ им. А. И. Герцена в Шаньдунский педагогический университет.	17-21 апреля	Организационный отдел **УЧАСТИЕ РЕКТОРА**

12	Конференция с представителями Даляньского университета иностранного языка. Обсуждение плана по подготовке и повышению квалификации учителей русского языка среднего образования в КНР.	Апрель (дата уточняется)	Китайский культурный центр Организационный отдел
13	Международный парламентский форум «Петербург – парламентская столица Содружества». Круглый стол на площадке РГПУ им. А.И. Герцена, посвященный истории и деятельности МПА СНГ в Санкт-Петербурге и объявлению Санкт-Петербурга культурной столицей Содружества Независимых Государств в 2023 году.	Май (дата уточняется)	Центр сотрудничества с СНГ Организационный отдел
14	Второй Международный Межотраслевой Форум по культуре обеспечения безопасности.	30 мая- 02 июня	Центр сотрудничества с СНГ Организационный отдел **УЧАСТИЕ РЕКТОРА**
15	Организация визита делегации РГПУ им. А. И. Герцена в Беларусь (Минск, Витебск).	19-23 июня	Организационный отдел **УЧАСТИЕ РЕКТОРА**
16	Прием делегации из Даляньского университета иностранных языков.	Июль (дата уточняется)	Китайский культурный центр Организационный отдел
17	Просветительский форум (на площадке РГПУ им. А.И. Герцена). Задача форума – собрать творческую и научную интеллигенцию государств — участников СНГ для обсуждения планов сотрудничества с учетом реалий и определение приоритетных направлений и форм работы	Сентябрь (дата уточняется)	Центр сотрудничества с СНГ Организационный отдел

	для сохранения и расширения гуманитарного сотрудничества. Проведение Просветительского форума на площадке РГПУ им. А.И. Герцена.		
18	Организация масштабных культурно-просветительских мероприятий в рамках отношений сотрудничества с общественной организацией «Корейская национально-культурная автономия».	Сентябрь – октябрь (дата уточняется)	Центр корееведения Организационный отдел
19	Проведение международной научной конференции. Подготовка и проведение Первой международной научной конференции на тему сотрудничества в области высшего педагогического образования России и Узбекистана.	Сентябрь –ноябрь (дата уточняется)	Узбекский культурный центр Организационный отдел
20	Организация визита делегации РГПУ им. А. И. Герцена в Лаос и Вьетнам.	09-15 октября	Центр развития экспорта образовательных программ Институт русского языка как иностранного Организационный отдел **УЧАСТИЕ РЕКТОРА**
21	Международная конференция по вопросам качества подготовки устных и письменных переводчиков.	11-12 октября	СПБ Высшая школа перевода Организационный отдел **УЧАСТИЕ РЕКТОРА**
22	Визит делегации РГПУ им. А. И. Герцена в Лаос и Вьетнам.	16-21 октября	Проректор по международной деятельности и интернационализации Центр развития экспорта образовательных программ Организационный отдел **УЧАСТИЕ РЕКТОРА**
23	Съезд волонтерских организаций государств – участников СНГ	31 октября	Центр сотрудничества с СНГ

			Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политики Организационный отдел **УЧАСТИЕ РЕКТОРА**
24	Круглый стол, посвященный продвижению русского языка в государствах – участниках СНГ в рамках Международной конференции «Русский язык — основа интеграционного диалога в регионе Содружества Независимых Государств».	Октябрь – ноябрь (дата уточняется)	Центр сотрудничества с СНГ Организационный отдел
25	Съезд волонтерских организаций государств – участников СНГ. Организация и проведение совместно с Ассоциацией волонтерских центров съезда на площадке РГПУ им. А. И. Герцена с целью обмена опытом волонтерской деятельности и создания новых волонтерских проектов.	Октябрь – декабрь (дата уточняется)	Центр сотрудничества с СНГ Организационный отдел
26	Десятый Евразийский молодежный инновационный конвент	24 ноября	Центр сотрудничества с СНГ Проректор по воспитательной деятельности и молодежной политики Организационный отдел **УЧАСТИЕ РЕКТОРА**
27	Участие в Третьей международной молодежной парламентской школы. Проведение одного из мероприятий заключительного этапа на площадке РГПУ им. А.И. Герцена.	Ноябрь –декабрь (дата уточняется)	Центр сотрудничества с СНГ Организационный отдел

28	Участие в международных образовательных выставках в России и за рубежом в очном/онлайн формате. Продвижение РГПУ им. А. И. Герцена на зарубежных площадках. Презентация образовательных программ университета. Привлечение иностранного контингента на обучение в университете.	В течение всего года по мере организации мероприятий	Центр развития экспорта образовательных программ Организационный отдел
29	Встречи со студентами депутатов парламентов государств – участников СНГ, членов парламентских делегаций МПА СНГ, посвященные вопросам развития парламентаризма.	В течение всего года	Центр сотрудничества с СНГ Организационный отдел
30	Открытые лекции представителей органов государственной власти, политиков, экспертов для студентов по актуальным вопросам развития и взаимодействия на пространстве СНГ.	В течение всего года	Центр сотрудничества с СНГ Организационный отдел
31	Участие в образовательных выставках, проводимых в Азербайджане, Армении, Белоруссии, Казахстане, Киргизии, Молдавии и Таджикистане.	В течение всего года	Центр сотрудничества с СНГ Организационный отдел
32	Развитие и поддержка контактов с партнерами университета по привлечению граждан государств – участников СНГ на обучение в РГПУ им. А. И. Герцена.	В течение всего года	Центр сотрудничества с СНГ Организационный отдел
33	Проведение интерактивных встреч с абитуриентами государств – участников СНГ.	В течение всего года	Центр сотрудничества с СНГ Организационный отдел

34	Участие в международных форумах, конференциях, семинарах.	В течение всего года	Центр сотрудничества с СНГ Организационный отдел
35	Сотрудничество с Генеральным консульством Республики Корея в Санкт-Петербурге.	В течение всего года	Центр корееведения Организационный отдел
36	Поддержание и развитие отношений сотрудничества со следующими зарубежными дипломатическими и научно-образовательными организациями: - Посольство Корейской Народно-Демократической Республики в Российской Федерации (г. Москва) - Частная образовательно-коммерческая организация Республики Корея «MUREPA-Korea»; - Южнокорейские университеты, в том числе: Университет Ханкук (Сеул); Университет Кукмин (Сеул), Университет Чунан (Сеул)	В течение всего года	Центр корееведения Организационный отдел
37	Сотрудничество с Комитетом по внешним связям Правительства Санкт-Петербурга. Проведение совместных с Правительством Санкт-Петербурга научно-просветительских мероприятий, связанных с государствами Корейского полуострова, оказание консультационной помощи Комитету по внешним связям Правительства Санкт-Петербурга. План мероприятий будет согласовываться дополнительно.	В течение всего года	Центр корееведения Организационный отдел
38	А) Разработка и популяризация информационных материалов по культурным мероприятиям с участием Генерального консульства Узбекистана и диаспоры Узбекистана в Санкт-Петербурге: - Новруз (март); - День Независимости Республики Узбекистан (1 сентября);	В течение всего года	Узбекский культурный центр Организационный отдел

	- День учителя и наставника Узбекистана (1 октября). Б) Участие в совместных культурных мероприятиях с филиалом в г. Ташкенте РГПУ им. А.И. Герцена, Китайским культурным центром, Центром корееведения, культурными учреждениями Узбекистана, СПб, России, в том числе в дистанционной форме.		
39	Встречи с представителями партнёрских компаний с целью разъяснения требований миграционного законодательства Российской Федерации и обсуждения текущих вопросов.	Ежеквартально	Организационный отдел
40	Сотрудничество с Комитетом по внешним связям Правительства Санкт-Петербурга по вопросам установления и развития двустороннего сотрудничества с образовательными организациями Вьетнама и Лаоса. Проведение совместных с Правительством Санкт-Петербурга мероприятий, связанных с расширением сотрудничества с Вьетнамом и Лаосом. План мероприятий будет согласовываться дополнительно.	В течение всего года	Организационный отдел
41	Подготовка, согласование и организация подписания договоров (соглашений, меморандумов, протоколов) с зарубежными партнерами Университета и дополнительных соглашений к ним: 1. подготовка проекта договора (соглашения, меморандума, протокола); 2. согласование с юридическим управлением университета; 3. перевод проекта на английский язык и согласование с зарубежным партнером;	В течение всего года	Организационный отдел

	4. получение заключение Министерства Просвещения Российской Федерации; 5. организация и проведение процедуры подписания.		
42	Информирование руководителей структурных подразделений университета о реализуемых международных учебных и научных проектах.	В течение всего года	Организационный отдел
43	Информирование обучающихся университета об условиях участия в конкурсе на право получения стипендии для обучения за рубежом в рамках международных договоров Российской Федерации и об условиях участия в конкурсе на право получения стипендии Президента Российской Федерации для обучения за рубежом.	В течение всего года	Организационный отдел
44	Размещение информации о возможностях участия обучающихся в программах международной академической мобильности на сайте РГПУ им. А. И. Герцена в разделе Международная деятельность и в социальной сети ВКонтакте: Сообщество «Акамобиль».	В течение всего года	Организационный отдел
45	Информирование деканов факультетов и директоров институтов университета о возможностях участия обучающихся университета в программах международного академического обмена в рамках международных договоров университета с зарубежными образовательными организациями.	В течение всего года	Организационный отдел
46	Подготовка документов для участия обучающихся в конкурсах на право получение стипендии для обучения за рубежом, ознакомление обучающихся с условиями пребывания и обучения в стране прохождения	В течение всего года	Организационный отдел

азъяснение юридических и финансовых вления за рубеж.		
частия представителей университета: дународных конференциях, симпозиумах, ах совместно с зарубежными и российскими ами, ведомствами и организациями; овательных выставках, выездах за рубеж в делегаций совместно с представителями ерства науки и высшего образования кой Федерации, Министерства просвещения кой Федерации и Комитета по науке и высшей Правительства Санкт-Петербурга; е над совместными грантовыми проектами лекций, обмен опытом) в рамках договоров о ичестве.	В течение всего года	Организационный отдел
действия работникам университета по мления командирования за рубеж: овка документов (приглашение принимающей ы, перевод приглашения на русский язык, ная записка, плановая смета расходов на ировку); ьтирование по вопросам приобретения билетов цинских страховых полисов; счет в рубли стоимости командировочных ов, произведенных в иностранной валюте.	В течение всего года	Организационный отдел
и проведение мероприятий с ым участием: ение визового приглашения; ение приказа о проведении мероприятия; ация проживания иностранных участников; ация пребывания иностранных участников.	В течение всего года	Организационный отдел

50	Организация приема иностранных делегаций: 1. оформление визового приглашения; 2. оформление распоряжения о приеме делегации; 3. составление программы приема делегации; 4. взаимодействие со структурами университета, задействованными в приеме делегации; 5. организация проживания членов делегации; 6. организация пребывания иностранной делегации.	В течение всего года	Организационный отдел
51	Подготовка отчетов и информационных материалов по запросам органов государственной власти Российской Федерации.	В течение всего года	Организационный отдел Паспортно-визовый отдел
52	Подготовка и предоставление в Управление по вопросам миграции ГУ МВД РФ по Санкт-Петербургу и Ленинградской области документов для оформления приглашений иностранным гражданам, прибывающим в университет, постановки на миграционный учет и продления пребывания на территории Российской Федерации иностранного гражданина, многократных и транзитных виз для иностранных граждан и уведомлений об убытии иностранных граждан, отчисленных из университета.	В течение всего года	Паспортно-визовый отдел
53	Оформление письменного обращения Университета в консульские учреждения Российской Федерации за рубежом для приглашения иностранных граждан, прибывающим в университет с краткосрочным визитом.	В течение всего года	Паспортно-визовый отдел
54	Осуществление контроля за своевременным убытием иностранных граждан за пределы РФ при отчислении из Университета.	В течение всего года	Паспортно-визовый отдел

55	Согласование поселения иностранных граждан в общежития университета.	В течение всего года	Паспортно-визовый отдел