

## **ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ АПЕЛЛЯЦИЙ**

1. По результатам вступительного испытания, проводимого университетом самостоятельно, поступающий (доверенное лицо) имеет право подать в апелляционную комиссию апелляцию о нарушении, по мнению поступающего, установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) о несогласии с полученной оценкой результатов вступительного испытания.

2. Апелляционное заявление подается поступающим в электронной форме по электронной почте на адрес уполномоченного информационного центра экзаменационной комиссии [exam@herzen.spb.ru](mailto:exam@herzen.spb.ru).

3. В ходе рассмотрения апелляции проверяется соблюдение установленного порядка проведения вступительного испытания и (или) правильность оценивания результатов вступительного испытания.

4. Апелляционное заявление подается в **день объявления результатов** вступительного испытания или в течение следующего рабочего дня. Апелляционное заявление о нарушении установленного порядка проведения вступительного испытания также может быть подано в день проведения вступительного испытания.

5. В случае подачи апелляционного заявления через операторов почтовой связи общего пользования указанный документ принимается, если он поступил в университет и (или) его филиалы **не позднее резервного дня проведения вступительных испытаний**, установленного расписанием вступительных испытаний в университет.

6. Даты объявления результатов письменных и дополнительных испытаний творческой и (или) профессиональной направленности включаются в расписание вступительных испытаний.

**Обращения поступающих, не явившихся в установленные сроки, приемной комиссией не принимаются и не рассматриваются.**

7. Рассмотрение апелляции проводится не позднее следующего рабочего дня после дня ее подачи членами апелляционной комиссии в дистанционном формате без личного присутствия поступающего.

8. После рассмотрения апелляции апелляционная комиссия принимает решение об изменении оценки результатов вступительного испытания или оставлении указанной оценки без изменения.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) по электронной почте не позднее рабочего дня, следующего за днем рассмотрения апелляционного заявления.